

**Genehmigtes Protokoll der
19. ord. Sitzung des Institutsrates des
Institutes für Chemie und Biochemie
am 17.02.2021**

Beginn: 14:00 Uhr über Videoportal Webex

Ende: 15:30 Uhr

Anwesend sind 13 stimmberechtigte Mitglieder/Stellvertreter

(Professoren/innen): Christmann, Hasenstab-Riedel, Knaus, Risse, Kokschi, Paulus, Stricker

Vertreter:

Entschuldigt:

(Wissenschaftliche Mitarbeiter/innen): Fürste, Spandl

Entschuldigt: Andrae (ohne Stimmrecht)

Vertreter:

(Sonstige Mitarbeiter/innen): Langner, Reich

Entschuldigt:

Vertreter:

(Studierende): Walter, Parrino

Entschuldigt:

Stellvertreter:

Gäste: Kleier, Müller

Protokoll: Benndorf

Öffentlicher Teil

TOP 1	Genehmigung der Tagesordnung des öffentl. Teils
TOP 2	Genehmigung des Protokolls der 18. Sitzung des Institutsrates – öffentlicher Teil
TOP 3	Bericht des GD
TOP 4	Planungen WS 2021/22
TOP 5	Präsenzprüfungen
TOP 6	Software für Plagiatssuche
TOP 7	Abstimmung über GD-Posten
TOP 8	Verschiedenes

Nichtöffentlicher Teil

TOP 9	Genehmigung der Tagesordnung des nichtöffentl. Teils
TOP 10	Genehmigung des Protokolls der 18. Sitzung des Institutsrates – nichtöffentlicher Teil
TOP 11	Bericht des GD
TOP 12	Antrag auf Lehrreduktion - BioSupraMol
TOP 13	Lehraufträge SoSe 2021 – nicht-vergütet
TOP 14	Lehraufträge SoSe 2021 – vergütet
TOP 15	Verschiedenes

Öffentlicher Teil

- TOP 1 Genehmigung der Tagesordnung des öffentl. Teils**
Die Tagesordnung öffentlicher Teil wird einstimmig genehmigt.
- TOP 2 Genehmigung des Protokolls der 18. Sitzung des Institutsrates – öffentlicher Teil**
Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.
- TOP 3 Bericht des GD**
- Der Berliner Senat hat ein neues Hochschulgesetz vorgelegt.
 - Derzeit läuft eine Initiative der Chemie- und Biochemie-DozentInnen. Dabei wird allen Studierenden im 2. Semester ein privates Webex-Gespräch von etwa 10 bis 15 Minuten Länge angeboten.
 - Fachvorträge für die inFUtage und Mastermesse bitte bei Jana Petri anmelden.
- TOP 4 Planungen WS 2021/22**
Geplant wird ein weiteres Hybridsemester. Vorlesungen und alle sonstigen Veranstaltungen, die nicht zwingend in Präsenz stattfinden müssen (z.B. Laborpraktika) sollen online angeboten werden. Für Erstsemester sollen Möglichkeiten der Anbindung an die Universität gefunden werden. Abschlusssemester sollen besondere Unterstützung erfahren.
Hinweis nach Diskussion: Auch die Erstsemester im Master dürfen nicht vergessen werden.
- TOP 5 Präsenzprüfungen**
Der GD bittet um und erhält Zustimmung zu öffentlicher Abstimmung.
Er geht die Liste der beantragten Präsenzprüfungen (Anlage) durch und erfragt für jede einzeln Anmerkungen, Enthaltungen und Gegenstimmen. Insgesamt werden alle einstimmig genehmigt. Ebenfalls einstimmig genehmigt wird ein mündlich eingebrachter Antrag für eine im zeitlichen Überlapp von SoSe und WiSe stattfindenden Prüfung im Rahmen eines Praktikums. Der schriftliche Antrag wird nachgereicht.
- TOP 6 Software für Plagiatssuche**
Thomas Risse berichtet über den Arbeitsstand bezüglich der FU-weiten Anschaffung von Software zur Plagiatssuche und beantwortet Fragen. Eine Untersuchung der Cedis hat gezeigt, dass die derzeit am Markt befindlichen Softwarelösungen eine Trefferquote von ca. 60 % aufweisen, da mit zunehmender Verfremdung die Trefferquote sinkt. Bilderkennung ist bisher nicht möglich. Alle Ergebnisse müssen fachlich geprüft werden, ob sie sich z.B. auf triviale Aussagen beziehen.
Der tatsächliche Workflow und ob z.B. der PI prüfen kann oder eine Plagiatsprüfstelle eingerichtet werden muss, hängt wesentlich von der Ausgestaltung der Software und Lizenzen ab.
- TOP 7 Abstimmung über GD-Posten**
Der GD bittet um öffentliche Abstimmung und erhält hierfür die Zustimmung.
Es wird einstimmig beschlossen, dass der GD uns seine StellvertreterInnen bis nach der Wahl des Institutsrates im Amt bleiben sollen.
- TOP 8 Verschiedenes**
keine Themen